



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



DELIBERAZIONE N. 112

L'anno **duemilaquindici**, addì **otto**, del mese di **giugno**, alle ore **15,30**, presso l'Istituto "Giannina Gaslini" – Via G. Gaslini, n. 5, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", previa convocazione fatta pervenire a ciascun componente nei modi e termini statuari.

Sono intervenuti i Signori:

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| 1) prof. Vincenzo Lorenzelli | - Presidente |
| 2) dott. Antonio Infante | - Vice Presidente |
| 3) prof. Amedeo Amato | - Membro |
| 4) dott. Raffaele Bozzano | - " |
| 5) dott.ssa Renata Canini | - " |
| 6) prof. Paolo Comanducci | - " |
| 7) avv. Bruno Elia | - " |

Sono assenti il dott. Donato Bruccoleri e l'ing. Giacomo Parodi.

Partecipano alla seduta, con voto consultivo:

- Il direttore scientifico prof. Lorenzo Moretta, il direttore sanitario dr. Silvio Del Buono.
- Il direttore generale, dr. Paolo Petralia, che svolge anche funzioni di verbalizzante.

E' presente alla seduta il Collegio Sindacale come segue:

- | | |
|---------------------------|--------------|
| - dott. Aniello Castiello | - Presidente |
| - dott. Luigino Patacchia | - Componente |
| - ing. Carlo Maggi | - Componente |

E' inoltre presente il direttore amministrativo, dott. Paolo Faravelli.

Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta. Viene posto in discussione il punto dell'ordine del giorno avente il seguente oggetto:

Recepimento Accordo Aziendale relativo alla retribuzione di risultato della Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa – Anno 2014. Provvedimenti conseguenti.

Il Consiglio

Avuto presente che la trattativa sulla distribuzione delle quote della retribuzione di risultato per l'anno 2014 ha richiesto alcuni incontri preliminari ed in particolare e nella riunione del 4 giugno la Delegazione Trattante dell'Amministrazione e i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa hanno raggiunto una intesa relativa alla suddivisione delle quote in argomento, attraverso l'individuazione di parametri che potessero essere idonei e concreti rispetto all'attività realmente svolta ed ai risultati raggiunti;

Considerato che in sede di definizione dell'Ipotesi di Accordo Aziendale è stata approvata la consistenza dei Fondi di posizione e di risultato nonché i loro movimenti ed i relativi residui al 31.12.2014 che, come previsto dal C.C.N.L., confluiscono nel Fondo per la retribuzione di risultato e per il premio della qualità delle prestazioni individuali, che è stato così quantificato in complessivi € 30.216,35, come risulta dall'allegato all'accordo stesso, dal quale unitamente agli ulteriori allegati si evincono i movimenti dei vari fondi nel corso dell'anno 2014;

Ricordato che:

- in data 04 giugno 2015 è stata sottoscritta una Ipotesi di Accordo tra la Delegazione Trattante dell'Istituto e le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa, Ipotesi trasmessa al Collegio Sindacale;
- con verbale n. 5 dell'8 giugno 2015 il Collegio Sindacale ha espresso favorevolmente il parere di competenza;

Avuto presente che in data odierna le Parti hanno formalizzato l'Accordo Aziendale, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, Accordo che ha visto convergere le rispettive posizioni per quanto attiene le procedure, i criteri e le relative risultanze degli indici attraverso i quali definire le singole quote;

Avuto presente, altresì, che l'Accordo Aziendale in discorso rispetta il dettato del C.C.N.L. della Dirigenza Professionale Tecnica e Amministrativa attualmente in vigore, permettendo di attivare un sistema premiante sulla base delle risultanze degli indicatori concordati ed applicati nella valutazione dal Centro di Controllo Direzionale e Servizio Qualità;

Evidenziato che tali risultanze, quale esito delle valutazioni effettuate per l'anno 2014, sono state prese in esame dal Nucleo di Valutazione Aziendale delle Performance costituito ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 150/2009 con deliberazione n. 44 del 17.3.2014, il quale nella riunione del 3 giugno 2015 ha riscontrato la correttezza del processo di misurazione e valutazione in atto;

Tenuto conto che per avviare l'iter della liquidazione dei relativi emolumenti economici individuali è necessario procedere al recepimento dell'Accordo in questione;

Visto l'art. 2 del vigente Statuto dell'Istituto approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 28 luglio 1995 n. 415, esecutiva ai sensi di legge;

Dato atto che con la presente deliberazione è stata completata tutta la procedura relativa alla valutazione dei risultati raggiunti in relazione agli obiettivi assegnati e, conseguentemente, delle procedure di liquidazione degli emolumenti ad essi correlati quale retribuzione di risultato e/o produttività di tutta la dirigenza medica, sanitaria non medica, tecnica professionale amministrativa, e per tutto il personale del comparto per cui, nulla osta alla

liquidazione delle competenze anche al management aziendale e ai membri del Collegio Sindacale tenuto anche conto di quanto approvato con deliberazione n. 18 del 23 febbraio 2015;

Sentito il parere favorevole del direttore scientifico, del direttore sanitario e del direttore generale;

Dopo breve discussione;

Con voti unanimi,

delibera

1. di recepire l'Accordo Aziendale relativo alla retribuzione di risultato, anno 2014, per la Dirigenza Professionale Tecnica e Amministrativa, sottoscritto in data 8 giugno 2015, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato dai relativi allegati approvando conseguentemente le risultanze economiche dei fondi 2014;
2. di dare atto che la spesa complessiva relativa alla retribuzione di risultato 2014 trova capienza nel fondo contrattuale allo scopo previsto dal vigente C.C.N.L., e determinato dall' Accordo Aziendale della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa di cui al punto n. 1 ed ammontante a complessivi € 30.216,35;
3. di prendere atto che con il presente provvedimento è stata definita tutta la procedura relativa alla valutazione dei risultati e, conseguentemente della liquidazione degli emolumenti ad essa correlati e pertanto, per quanto in premessa meglio specificato, di dare mandato all'U.O. Gestione e Valorizzazione del Personale di procedere alla liquidazione delle competenze anche al management aziendale ed ai membri del Collegio Sindacale;
4. di dare mandato all'U.O.C. Gestione e Valorizzazione del Personale di dare applicazione all' Accordo di cui al punto 1. con le modalità nello stesso indicate e provvedere alla liquidazione delle competenze economiche da esso derivanti nonché a quelle relative al punto 3 del presente provvedimento;
5. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo ai sensi della vigente normativa.

All.: n. 1

**Il Direttore Generale
(Dott. Paolo Petralia)**



**Il Presidente
(Prof. Vincenzo Lorenzelli)**





**ACCORDO AZIENDALE
DELLA DIRIGENZA PROFESSIONALE-TECNICA – AMMINISTRATIVA RELATIVO
ALLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2014**

In data 08 giugno 2015, alle ore 13,00 si sono riuniti presso gli Uffici della U.O.C. Gestione e Valorizzazione del Personale i rappresentanti i rappresentanti Sindacali della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa con la Delegazione Trattante dell'Amministrazione per formalizzare l'Accordo Aziendale relativo alla retribuzione di risultato anno 2014 per la Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa.

P R E M E S S O

- che in data 04 giugno 2015 è stata sottoscritta una Ipotesi di Accordo tra la delegazione trattante dell'Amministrazione dell'Istituto e i rappresentanti Sindacali della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa, Ipotesi trasmessa al Collegio Sindacale con nota prot. n. 19059 del 04/06/2015;

- che in data 08 giugno 2015 il Collegio sindacale ha espresso favorevolmente il parere di competenza;

- che, pertanto, nulla osta alla sottoscrizione del presente Accordo redatto in conformità all'Ipotesi di Accordo trasmessa per il parere del Collegio Sindacale;

LE PARTI

In via preliminare le Parti danno atto che il Fondo per la retribuzione di risultato per l'anno 2014 è stato costituito in ottemperanza al dettato contrattuale vigente, secondo le consistenze rappresentate nella relazione tecnico finanziaria allegata al presente Accordo.

Le parti danno atto che le schede di budget contenenti obiettivi, indicatori e verifica del conseguimento dei risultati delle Unità Operative complesse e le relazioni attestanti l'attività svolta dai dirigenti afferenti a tali Unità Operative semplici, sono state valutate dal Centro di Controllo Direzionale.

Le parti, sulla base delle consistenze di detti Fondi, dopo ampio ed approfondito dibattito, concordano – tenuto conto della situazione complessiva della Dirigenza P.T.A. in Istituto e, soprattutto, dei vari gradi di responsabilità attribuite alle diverse Unità Operative – di fissare i coefficienti di calcolo relativi alla complessità degli incarichi secondo la presente tabella:

| complessità | incarico | coeff. base |
|------------------------|----------|-------------|
| U.O. Complessa | C | |
| - Alta complessità | C1 | 100 |
| - Media complessità | C2 | 80 |
| - Bassa complessità | C3 | 60 |
| U.O. Semplice | S | |
| - Alta complessità | S1 | 50 |
| - Media complessità | S2 | 40 |
| - Bassa complessità | S3 | 30 |
| Incarico professionale | P | 20 |

Inoltre viene stabilito che il coefficiente per un eventuale 2° incarico, conferito in via transitoria e/o a "scavalco", sia valutato (rapportato al periodo svolto) con il corrispettivo coefficiente attribuito al settore in applicazione della sopra indicata tabella, ridotto del 50%.

Al fine di corrispondere le retribuzioni di risultato anche in relazione al ruolo strategico ricoperto, con conseguente maggior coinvolgimento nelle responsabilità derivanti nel coadiuvare gli organi di governo (e quindi quale ulteriore indice "meritocratico") viene concordata la seguente graduazione con i corrispondenti coefficienti di calcolo:

| Indice supporto strategico organi di governo | coeff. |
|--|--------|
| <i>Elevato</i> | 25 |
| <i>consistente</i> | 20 |
| <i>Alto</i> | 15 |
| <i>medio</i> | 10 |
| <i>basso</i> | 5 |
| <i>non correlato</i> | 0 |

La determinazione e la consistenza del Fondo da ripartire per l'anno 2014 è riportata nella relazione tecnico finanziaria allegata al presente Accordo.

La suddivisione delle retribuzioni di risultato anno 2014 è dettagliatamente indicata, in applicazione dei criteri sopra stabiliti, nell'allegato prospetto che tiene conto della percentualizzazione del raggiungimento degli obiettivi individualmente assegnati come accertata dal Centro Controllo Direzionale.

Per il Dirigente del ruolo tecnico, assegnato alla Unità Operativa "Epidemiologia, Biostatistica e Comitati", la percentualizzazione del raggiungimento degli obiettivi è rapportata a quella di raggiungimento degli obiettivi come accertata dal Centro di Controllo Direzionale per l'Unità Operativa di assegnazione (100 %).

Si evidenzia che nelle citate tabelle, oltre alla definizione dei coefficienti correlati alle attività/responsabilità del Dirigente nelle singole Unità Operative nel raggiungimento del risultato, si è provveduto a determinare le singole quote spettanti in base al periodo di servizio effettivamente prestato.

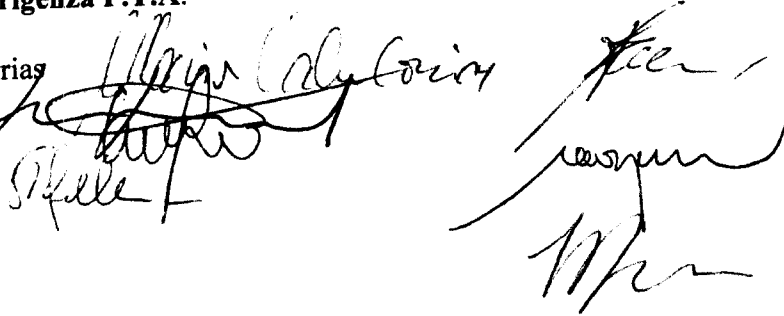
Si da atto che la correttezza del processo di misurazione e valutazione è stato sottoposto in data 03 giugno 2015 al Nucleo di Valutazione Aziendale delle Performance, costituito ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 150/2009, con deliberazione n. 44 del 17.3.2014.

Genova, 08 giugno 2015

Per le Organizzazioni Sindacali Dirigenza P.T.A.

Per l'Amministrazione

CGIL - Dott. ssa Maria Valeria Corrias
CISL - Dott. Simone Lightwood
SIDIRSS - Ing. Gaetanino Tufaro
UIL - Dott.ssa Stefania Moncini



Allegati: n. 4.



67

[Handwritten signature]

| RESIDUI FONDI 2014 DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA. | |
|---|--------------------|
| TOTALE RESIDUI FONDI DIRIGENTI PTA | |
| Residuo fondo di posizione | -€ 2.362,31 |
| Fondo di risultato e premio della qualità delle prestazioni individuali | € 32.578,66 |
| Totale | € 30.216,35 |

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

RELAZIONE TECNICO - FINANZIARIA - AREA DIRIGENTI RUOLO PROFESSIONALE, TECNICO E AMMINISTRATIVO, 2014

Con deliberazione n. 86 del 12 maggio 2014, sono stati approvati i fondi contrattuali per l'anno 2014 per i Dirigenti Ruolo Professionale, Tecnico e Amministrativo

FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE, EQUIPARAZIONE, SPECIFICO TRATTAMENTO E PER INDENNITA' DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA CCNL 3/11/2005 ART. 49 - CCNL 5/7/2006 ART. 9 - CCNL 17/10/2008 ART. 25 - ART. 8 CCNL 6/5/2010 2008/2009.

Modulo I Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità:

Risorse storiche consolidate al 31/12/2010: € 204.528,64

Incrementi esplicitamente quantificati in sede di ccnl: €

Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità: € 302,52

RIA Dirigenti Ruolo PTA cessati nell'anno 2011 riportata ad anno €

Incremento per variazioni dotazione organica €

Minori oneri derivanti da riduzioni stabili della Dotazione Organica €

Modulo I Sezione II - Risorse variabili: €

Modulo I Sezione III - Decurtazioni del fondo ai sensi dell'art.9 D.L. 78/2010 convertito con L. 122/2010:

Decurtazione RIA Dirigenti Ruolo PTA cessati nell'anno 2011 riportata ad anno accantonato per effetto del blocco previsto dall'art.9 c. 2 bis L. 122/2010 -€ 302,52

Modulo I Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione:

a) Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposte a certificazione € 204.528,64

b) Totale risorse variabili sottoposte a certificazione €

c) Totale fondo sottoposto a certificazione € 204.528,64

Modulo I Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo:

Non risultano risorse temporanee allocate all'esterno del fondo €

Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa.

Modulo II Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa e comunque non regolate specificamente dal C.I. sottoposto a certificazione

Spesa 2014 retribuzione posizione aziendale € 68.912,94

Spesa 2014 retribuzione posizione minima contrattuale € 48.238,06

Spesa 2014 incremento retribuzione posizione minima contrattuale € 39.121,55

Spesa 2014 Indennità incarico struttura complessa € 50.618,40

Totale spesa 2014 € 206.890,95

Modulo II Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal C.I.

Residuo fondo retribuzione di posizione 2014 trasferito nel fondo di risultato per la corresponsione della retribuzione di risultato 2014 -€ 2.362,31

Modulo II Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare €

Nessuna destinazione ancora da regolare

Modulo II Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo della contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

a) Totale destinazioni non disponibili alla C.I. o comunque non regolate esplicitamente dal C.I., determinato nelle Sezione II.I € 206.890,95

b) Totale destinazioni specificamente regolate dal C.I., determinato dal totale della Sezione II.II -€ 2.362,31

c) Totale delle eventuali destinazioni ancora da regolare, come esposte nella Sezione II.III €

d) Totale poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione € 204.528,64

[Handwritten signature and initials]

Modulo II Sezione V - Destinazioni temporanee allocate all'esterno del Fondo
 Nessuna destinazione allocata all'esterno del fondo.
FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PER IL PREMIO DELLA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI ART. 51 CCNL 3/11/2005 - ART. 11/2006 BIENNIO 2004/2006 - ART. 27 CCNL 17/10/2008 - ART. 10 CCNL 6/5/2010

Modulo I Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità:
 Risorse storiche consolidate al 31/12/2010:

Incrementi esplicitamente quantificati in sede di ccnl:

Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità:

Modulo I Sezione II - Risorse variabili:

Modulo I Sezione III - Decurtazioni del fondo (eventuali):

Modulo I Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione:

a) Totale risorseri fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione € 32.578,66
 b) Totale risorseri variabili sottoposto a certificazione € 32.578,66
 c) Totale fondo sottoposto a certificazione €

Modulo I Sezione V - Risorseri temporaneamente allocate all'esterno del Fondo:

Non risultano risorseri temporanee allocate all'esterno del fondo €

Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa:
Modulo II Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa e comunque non regolate specificamente dal C.I. sottoposto a certificazione

€
 € 32.578,66

Modulo II Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal C.I.

Modulo II Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

Nessuna destinazione ancora da regolare €

Modulo II Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo della contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

a) Totale destinazioni non disponibili alla C.I. o comunque non regolate esplicitamente dal C.I., determinato nelle Sezione II.I € 32.578,66
 b) Totale destinazioni specificamente regolate dal C.I., determinato dal totale della Sezione II.II €
 c) Totale delle eventuali destinazioni ancora da regolare, come esposte nella Sezione II.III € 32.578,66
 d) Totale poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione €

Modulo II Sezione V - Destinazioni temporanee allocate all'esterno del Fondo

Non risultano risorseri temporanee allocate all'esterno del fondo €

Modulo II Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

a) si attesta che è stata rispettata la copertura delle destinazioni di utilizzo del fondo delle risorseri con carattere di natura certa e continuativa

b) si attesta che il rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici trova fondamento nella valorizzazione dell'apporto partecipativo di ciascun dipendente in ragione della collocazione nella categoria/profilo professionale nell'organizzazione.

Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

| | anno 2014 | anno 2013 | Diff. tra 2014 - 2013 | anno 2010 (per memoria) |
|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|
| € 204.528,64 | € 204.528,64 | € 204.528,64 | € | € 204.528,64 |
| € 32.578,66 | € 32.578,66 | € 32.578,66 | € | € 32.578,66 |
| TOTALE FONDI | € 237.107,30 | € 237.107,30 | € | € 237.107,30 |

Fondo per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e per indennità di direzione struttura complessa.
 Fondo per la retribuzione di risultato e per il premio della qualità delle prestazioni individuali.

[Handwritten signature and initials]

Modulo III Sezione I - Schema generale riassuntivo dei residui fondi da regolare in sede di contrattazione integrativa
 Residuo fondo per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e per indennità di direzione struttura complessa.
 Fondo per la retribuzione di risultato e per il premio della qualità delle prestazioni individuali.
Totale residui fondi da regolare in contrattazione integrativa

Modulo IV - Compatibilità economica-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Modulo IV Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programatoria della gestione

Il sistema contabile in essere presso l'istituto consente la corretta imputazione a bilancio dei valori di competenza dell'esercizio mediante il ribaltamento automatico dei dati forniti dall'U.O. Personale sul sistema gestionale di contabilità. Inoltre sulla base delle indicazioni fornite sempre dall'U.O. personale vengono effettuate le eventuali scritture di rettifica/assestamento.

Modulo IV Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Si dà conto che è stato rispettato il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente per cui non si sono create economie contrattuali del Fondo da portare nell'anno successivo

Modulo IV Sezione III - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

La struttura del Bilancio dell'Amministrazione consente la verifica dei mezzi di copertura del Fondo riferito alla corresponsione degli emolumenti a titolo di produttività relativi all'anno di riferimento.

Il Responsabile dell'U.O.C.
 Gestione e Valorizzazione del Personale
 (Dott. Alberto Bolognesi)

| | anno 2014 | anno 2013 | Diff. tra 2014 - 2013 | anno 2010 (per memoria) |
|--|-------------|-------------|-----------------------|-------------------------|
| | -€ 2.362,31 | € 3.189,58 | € 827,27 | € 49.258,81 |
| | € 32.578,66 | € 32.578,66 | € - | € 32.578,66 |
| | € 30.216,35 | € 29.389,08 | € 827,27 | € 81.837,47 |

AM

AM

AM

Dirigenti P. T.A.

| | | |
|--|--|-------------|
| Fondo risultato 2014 | | € 32.578,66 |
| Residuo fondo retribuzione di posizione 2014 | | € 2.362,31 |
| TOTALE FONDO 2014 | | € 30.216,35 |
| Valore punto | | € 36,85 |

| Nome | Incarico principale | codice | coeff | mesi | altri incarichi (1) | codice | coeff (1) | mesi | totale coefficienti incarichi | supporto strategico organi di governo (2) | indice supporto strategico organi di governo | somma coefficienti | % obiettivi raggiunti | coeff complessivo | quota |
|-----------|--|--------|-------|------|---------------------|--------|-----------|------|-------------------------------|---|--|--------------------|-----------------------|-------------------|------------|
| Picco | Gestione Risorse e Servizi Logistici | C1 | 100 | 12 | | | | 12 | 100,00 | altro | 15 | 115,00 | 100 | 115,00 | € 4.237,66 |
| Tufaro | Servizi Tecnici | C1 | 100 | 12 | | | | 12 | 100,00 | elevato | 25 | 125,00 | 100 | 125,00 | € 4.606,15 |
| Bolognesi | Vakortizzazione e Gestione Personale | C1 | 100 | 12 | | | | 12 | 100,00 | alto | 15 | 115,00 | 100 | 115,00 | € 4.237,66 |
| Lighthood | SIA | C1 | 100 | 12 | | | | 12 | 100,00 | alto | 15 | 115,00 | 100 | 115,00 | € 4.237,66 |
| Moncini | Bilancio, contabilità e finanza | C1 | 100 | 12 | | | | 12 | 100,00 | elevato | 25 | 125,00 | 100 | 125,00 | € 4.606,15 |
| Berri | Affari Generali e Legali | C2 | 80 | 12 | | | | 12 | 80,00 | alto | 15 | 95,00 | 100 | 95,00 | € 3.500,67 |
| Bertulla | Servizi sanitari | S1 | 50 | 12 | | | | 12 | 50,00 | medio | 10 | 60,00 | 100 | 60,00 | € 2.210,95 |
| Fabrizi | Ufficio Contratti | S2 | 40 | 12 | | | | 12 | 40,00 | medio | 10 | 50,00 | 100 | 50,00 | € 1.842,46 |
| Calevo | Incarico professionale c/o Direzione scientifica | P | 20 | 12 | | | | 12 | 20,00 | non correlato | 0 | 20,00 | 100 | 20,00 | € 736,98 |
| | | | | | | | | | | | | 820,00 | € 30.216,35 | | |

| supporto strategico organi di governo | indice supporto strategico organi di governo |
|---------------------------------------|--|
| elevato | 25 |
| consistente | 20 |
| alto | 15 |
| medio | 10 |
| basso | 5 |
| non correlato | 0 |

| COMPLESSITA' | codice | coeff. |
|------------------------|--------|--------|
| U.O. Complessa | C | |
| -Alta complessità | C1 | 100 |
| -Media complessità | C2 | 80 |
| -Bassa complessità | C3 | 60 |
| U.O. Semplice | S | |
| -Alta complessità | S1 | 50 |
| -Media complessità | S2 | 40 |
| -Bassa complessità | S3 | 30 |
| Incarico professionale | P | 20 |

[Handwritten signatures and initials]



Centro Controllo Direzionale e Servizio Qualità
Salario di risultato 2014

| Unità operative | Punteggio conseguito |
|---|----------------------|
| UOC GESTIONE SERVIZI TECNICI E LOGISTICI | 100 |
| UOC ACQUISTI E GESTIONE RISORSE | 100 |
| UOC BILANCIO CONTABILITA' E FINANZA | 100 |
| UOC GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE | 100 |
| UOC SERVIZIO INFORMATIVO AZIENDALE | 100 |
| AFFARI GENERALI E LEGALI | 100 |
| SERVIZI AMMINISTRATIVI SANITARI | 100 |

[Handwritten signatures and initials]