



RICHIESTA DOCUMENTAZIONE SANITARIA

Istituto Giannina Gaslini
Ufficio Cartelle Cliniche
Via Gerolamo Gaslini, 5
16147 **GENOVA**
FAX. 01056362707

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

ai sensi ed agli effetti del DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali delle dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dichiara di essere (barrare)

Genitore esercente patria potestà **Tutore/Amm. di sostegno*** **Erede Legittimo**

*(Allegare provvedimento di nomina da parte del Tribunale)

Dati relativi al paziente:

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____

Dati relativi al ricovero (solo per richiesta di Cartella Clinica):

dal _____ al _____ Unità Operativa _____

dal _____ al _____ Unità Operativa _____

dal _____ al _____ Unità Operativa _____

dal _____ al _____ Unità Operativa _____

dal _____ al _____ Unità Operativa _____

Copia su CD dei seguenti esami strumentali:

RX del _____

Risonanza Magnetica del _____

TAC del _____

Angiografia/endoscopia del _____ Altro _____

Indirizzo del richiedente:

Via/Piazza _____ n. _____

Cap _____ Comune _____ Telefono _____

Ritirerà il documento:

Lo stesso richiedente presso il Padiglione 20 dell'Istituto Giannina Gaslini

Persona con delega del richiedente presso il Padiglione 20 dell'Istituto Giannina Gaslini

Spedire (all'indirizzo del richiedente)

Data _____ Firma del richiedente _____

(Allegare copia del documento di identità fronte/retro del richiedente e copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento, a titolo di acconto, della quota fissa di € 8,00 per la richiesta di Cartella Clinica o € 5,00 per la richiesta di copia esami strumentali su supporto CD da effettuare tramite c/c Postale n. 395160 intestato a: Tesoreria Istituto Giannina Gaslini – Via Gerolamo Gaslini, 5 – 16147 GENOVA)