

Istituto Giannina Gaslini



ISTITUTO GIANNINA GASLINI
0035821/16 - 08/11/2016
Protocollo Generale 005.002.21
ORDINANZE PREDISIZIONALI 14



Presidenza

Ordinanza n. - 14

Oggetto: Recepimento Accordo Aziendale relativo alla retribuzione di risultato della Dirigenza Medica - Anno 2015. Provvedimenti conseguenti.

Il Presidente

Avuto presente che nella riunione del 2 agosto e del 15 settembre 2016 si è svolta la trattativa sulla distribuzione delle quote della retribuzione di risultato per l'anno 2015, nelle quali la Delegazione Trattante dell'Amministrazione e i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Medica hanno raggiunto un'Ipotesi di Accordo relativa alla suddivisione delle quote in argomento, attraverso l'individuazione di parametri idonei e concreti rispetto all'attività realmente svolta ed ai risultati raggiunti;

Considerato che in sede di definizione dell'Ipotesi di Accordo Aziendale è stata approvata la consistenza dei Fondi di posizione, di risultato e del trattamento accessorio nonché i loro movimenti ed i relativi residui al 31.12.2015 che, come previsto dal C.C.N.L., confluiscono nel Fondo per la retribuzione di risultato e per il premio della qualità delle prestazioni individuali, che è stato quantificato in € 405.473,16, come risulta dall'allegato all'accordo stesso, dal quale, unitamente agli ulteriori allegati, si evincono i movimenti dei vari fondi nel corso dell'anno 2015;

Ricordato che:

- in data 15 settembre 2016 è stata sottoscritta un'Ipotesi di Accordo tra la Delegazione Trattante dell'Istituto e le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Medica, Ipotesi trasmessa con nota prot. n. 30008 del 19/09/2016 al Collegio Sindacale;
- che in data 10 ottobre 2016 il Collegio Sindacale ha espresso favorevolmente il parere di competenza;

Avuto presente che, in data 14 ottobre 2016, le Parti hanno formalizzato l'Accordo Aziendale, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, Accordo che ha visto convergere le rispettive posizioni per quanto attiene le procedure, i criteri e le relative risultanze degli indici attraverso i quali definire le singole quote;

Avuto presente che l'Accordo Aziendale in discorso rispetta il dettato del C.C.N.L. della Dirigenza Medica attualmente in vigore, permettendo di attivare un sistema premiante sulla base delle risultanze degli indicatori concordati ed applicati nella valutazione dal Centro di Controllo Direzionale e Servizio Qualità;



Evidenziato che la valutazione della Dirigenza ai fini della corresponsione del salario di risultato quale esito delle valutazioni relative all'anno 2015, è stata redatto dal CCD e Servizio di Qualità delle Prestazioni ed approvato dal Collegio di Direzione;

Tenuto conto che è necessario procedere al recepimento dell'Accordo in questione al più presto al fine di corrispondere il salario di risultato con la mensilità di novembre p.v.;

Ritenuto di operare in via d'urgenza, considerato che il termine ristretto non consente di attendere la prossima riunione del Consiglio di Amministrazione;

Visto l'art. 3 del vigente Statuto dell'Istituto, così come modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 28 luglio 1995 n. 415, esecutiva ai sensi di legge;

ordina

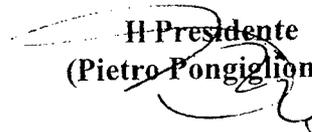
1. di recepire l'Accordo Aziendale per la Dirigenza Medica relativo alla retribuzione di risultato anno 2015, sottoscritto in data 14 ottobre 2016, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato dai relativi allegati approvando conseguentemente le risultanze economiche dei fondi 2015;
2. di dare atto che la spesa complessiva relativa alla retribuzione di risultato 2015 trova capienza nel fondo contrattuale allo scopo previsto dal vigente C.C.N.L., ed ammonta a complessivi € 405.473,16;
3. di dare mandato all'U.O.C. Gestione e Valorizzazione del Personale di dare applicazione a detto Accordo con le modalità nello stesso indicate e provvedere alla liquidazione delle competenze economiche da esso derivanti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è assunto in via d'urgenza, per i motivi espressi in premessa, che non consentono di attendere la prossima riunione del Consiglio di Amministrazione;
5. di disporre che la presente ordinanza sia sottoposta a ratifica del Consiglio di Amministrazione nella sua prossima riunione;
6. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo ai sensi della vigente normativa.

All.: Accordo Aziendale

Il Direttore Generale
(Paolo Petralia)



Il Presidente
(Pietro Pongiglione)



ISTITUTO GIANNINA GASLINI
Per la cura, difesa e assistenza dell'infanzia e della fanciullezza
ISTITUTO A CARATTERE SCIENTIFICO
(D.M. 24/4.1959, n. 300.8/60807)
GENOVA - QUARTO

**ACCORDO AZIENDALE
RELATIVO ALLA RETRIBUZIONE
DI RISULTATO DELLA DIRIGENZA MEDICA, ANNO 2015**

In data 14 ottobre 2016, alle ore 15,00 si sono riuniti presso la Sala Riunioni del DEA dell'Istituto Giannina Gaslini i rappresentanti delle OO.SS. della Dirigenza Medica con la Delegazione Trattante dell'Amministrazione per la definizione, dell'Ipotesi di Accordo aziendale relativo alla retribuzione di risultato anno 2015 per la Dirigenza Medica.

P R E M E S S O

- che in data 15 settembre 2015 è stata sottoscritta una Ipotesi di accordo tra la delegazione trattante dell'Amministrazione dell'Istituto e i rappresentanti delle OO.SS. della Dirigenza Medica, ipotesi trasmessa al Collegio Sindacale con nota prot. n. 30008/16 del 19.09.2016;
- che in data 10 ottobre 2016 il Collegio Sindacale ha espresso favorevolmente il parere di competenza;
- che, pertanto, nulla osta alla sottoscrizione del presente Accordo redatto in conformità all'Ipotesi di Accordo trasmesso per il parere al Collegio Sindacale;

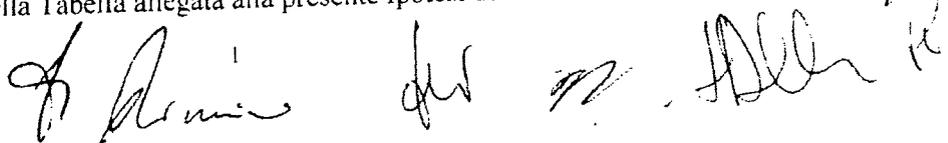
LE PARTI

In via preliminare le Parti danno atto che il fondo per l'anno 2015 è stato costituito secondo il dettato contrattuale vigente tenuto conto dei residui positivi e negativi dei fondi aziendali dei quali le parti hanno preso atto, secondo le consistenze rappresentate nella relazione tecnico finanziaria allegata alla presente Ipotesi di Accordo e che ammonta ad € 405.473.16.

In relazione, quindi, alle risultanze dei suddetti fondi, ai saldi contabili ed alla conseguente consistenza del Fondo 2015 "per la retribuzione di risultato e per il premio della qualità delle prestazioni individuali", si concorda sulla liquidazione delle relative competenze secondo la metodologia sotto meglio specificata.

Per quanto attiene la componente universitaria verrà comunicato all'Università degli Studi di Genova (per i conseguenti adempimenti nell'ambito del rapporto convenzionale) e alla Regione Liguria l'importo complessivo dovuto che i competenti uffici universitari erogheranno, stabilite le cifre individuali da corrispondere, secondo i medesimi criteri di cui alla presente ipotesi di accordo, non essendo le spettanze stipendiali di tale personale direttamente gestite dall'Istituto. Tale importo verrà quindi erogato salvo ripetizione e/o conguaglio.

Le singole quote individuali vengono a determinarsi in relazione a valutazioni oggettive di attività e sono calcolate in ragione dei punti attribuiti secondo i risultati raggiunti, trasmessi dal Centro di Controllo Direzionale, che ha altresì valutato la percentuale di raggiungimento degli obiettivi per ogni singola Unità Operativa. Le suddette valutazioni vengono a determinare i coefficienti come indicati nella Tabella allegata alla presente Ipotesi di Accordo.



Tali valutazioni derivano dalle precedenti condivisioni sul sistema e metodo adottato, direttamente collegato alle schede di budget.

Si dà atto, in proposito che:

- è stato sottoscritto il Sistema di "Valutazione dirigenza medica ai fini della corresponsione del salario di risultato" secondo l'ultima revisione;

Le Parti concordano che le singole quote verranno ridotte in relazione alle assenze dal servizio per i seguenti motivi:

- aspettativa senza assegni
- congedo straordinario retribuito di cui al D. Lgs. 151/2001
- assistenza materna senza assegni
- congedi parentali di cui al D.Lgs 151/2001 senza retribuzione oppure astensione facoltativa per maternità.

Inoltre le assenze, comunque denominate comporteranno la non corresponsione della retribuzione di risultato se, cumulativamente, avranno comportato un'assenza superiore a m. 8 (ritenendo un periodo superiore compromettente l'effettivo apporto al raggiungimento degli obiettivi di budget assegnati all'U.O. di appartenenza).

Le quote saranno suddivise solamente tra il personale con rapporto di lavoro esclusivo, compreso quello a tempo determinato; nell'ipotesi di prestazione di servizio in diverse Unità Operative la quota da corrispondersi sarà riferita al periodo di maggiore permanenza.

Sono esclusi i sanitari dei settori per i quali sono stati previsti corrispettivi economici a fronte di specifici "progetto obiettivo" finanziati, fatti salvi coloro i quali, pur partecipando ai medesimi hanno conseguito, per effetto della partecipazione ai progetti obiettivo, un corrispettivo economico inferiore a quello raggiunto dall'Unità Operativa di appartenenza. Agli stessi viene attribuita, a titolo perequativo, una quota determinata dalla differenza tra quanto percepito a titolo di progetto obiettivo e la singola quota determinata per l'Unità Operativa di appartenenza.

Genova, 14 ottobre 2016

Allegati alla presente:

Tabella Residui Fondi 2015 Dirigenza Medica.

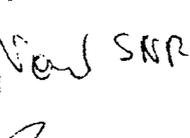
Relazione tecnico - finanziaria Fondi 2015.

Valutazione dirigenza medica ai fini del salario di risultato.

Tabella coefficienti.

Per le OO.SS.
Dirigenza Medica

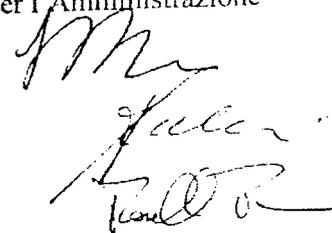
CGIL Medici 

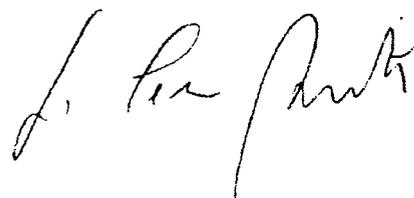
Unione Sanitari 

CIRCO 

UIL MEDICI

Per l'Amministrazione





RESIDUI FONDI 2015 DIRIGENZA MEDICA.

Residuo fondo di posizione	€	313.536,34
Residuo fondo trattamento accessorio	-€	66.555,74
Fondo di risultato e premio della qualità delle prestazioni individuali	€	158.492,56
Totale residui	€	405.473,16

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

 <p>Istituto GIANNINA GASLINI Genova</p>	<p>POG</p>	 <p>Joint Commission International</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <p>Ospedale accreditato Joint Commission International Certificato ISO 9001 2000</p> </div> 
	<p>Valutazione dirigenza sanitaria ed amministrativa ai fini della corresponsione del salario di risultato</p>	<p>Standard di riferimento SQE 11</p>

Redatto da	Approvato da	Data
CCD e Servizio Qualità delle Prestazioni	Collegio di Direzione	Giugno 2016

Revisione numero	Data
1	Giugno 2011
2	Giugno 2012
3	Marzo 2013
4	Maggio 2014
5	2015
6	Giugno 2016

Handwritten signatures and initials:
 R. [unclear]
 M. [unclear]
 [unclear]

1. Ambiti di valutazione della dirigenza sanitaria ed amministrativa

Ai fini della corresponsione del salario di risultato alla dirigenza sanitaria e amministrativa viene assunto quale riferimento la scheda di budget di ciascuna Unità Operativa verificando il conseguimento degli obiettivi rispetto a quanto previsto a budget.

Gli obiettivi per ciascuna unità operativa sono stati concordati fra il Direttore dell' Unità Operativa ed il Collegio di Direzione in fase di negoziazione di budget.

La valutazione dei dirigenti amministrativi e di quelli sanitari della Direzione Sanitaria, Controllo di Gestione e Servizio Qualità , Farmacia, Servizio Protezione e Prevenzione e del DIPS è effettuata sulla base dei progetti obiettivo loro assegnati.

Il Collegio di Direzione esprime parere circa il conseguimento dei loro obiettivi.

Il Centro Controllo Direzionale procede alla fase istruttoria verificando il conseguimento degli obiettivi per ciascun item previsto dalla scheda di budget, attingendo i dati dal sistema informativo.

Gli esiti della valutazione vengono sottoposti al Nucleo di Valutazione.

2. La scheda di budget

• UOC assistenziali

La scheda di budget è articolata in 3 prospettive diversificate nelle diverse tipologie (area medica, chirurgica e servizi):

PROCESSI DELL'ATTIVITA'

ECONOMICA FINANZIARIA

OBIETTIVI STRATEGICI, QUALITA E RICERCA

• UOC amministrative

La scheda di budget, unica per tutte le unità operative è articolata in 3 prospettive:

PROCESSI DELL'ATTIVITA'

ECONOMICA FINANZIARIA

PROGETTI STRATEGICI

• uosd

La scheda di budget è articolata in 2 prospettive:

PROCESSI DELL'ATTIVITA'

OBIETTIVI STRATEGICI, QUALITA E RICERCA

3 Pesatura della scheda

Viene assegnato un peso a ciascuna prospettiva:

• UOC assistenziali

PROCESSI DELL'ATTIVITA' (40 punti)

ECONOMICA FINANZIARIA (15 punti)

OBIETTIVI STRATEGICI, QUALITA E RICERCA (45 punti)

• UOC amministrative

PROCESSI DELL'ATTIVITA' (40 punti)

ECONOMICA FINANZIARIA (20 punti)

PROGETTI STRATEGICI (40 punti)

• uosd

PROCESSI DELL'ATTIVITA' (70 punti)

OBIETTIVI STRATEGICI, QUALITA E RICERCA (30 punti)

Handwritten signatures and initials:
R
L
R
N
W

4 Selezione indicatori

UOC Amministrative:

Il conseguimento degli obiettivi è effettuato dal Collegio di Direzione assumendo quale riferimento la relazione redatta dal responsabile attestante i risultati raggiunti.

UO Assistenziali:

Per la valutazione dei risultati delle unità operative sanitarie si assumono a riferimento gli indicatori più significativi per ciascuna prospettiva della scheda di budget di seguito elencati tenendo conto delle specificità di ogni unità operativa.

Il conseguimento dell'obiettivo viene valutato confrontando i risultati a consuntivo rispetto a quanto previsto a budget, tenuto conto di uno scostamento, quale soglia di tolleranza, del 5% .

Processi dell'attività

Area di degenza

indicatori	punti
Giornate di degenza	10
Peso medio	15
Tasso occupazione	15

Eccezioni

- Per Medicina d'urgenza - PS costi e ricavi si riferiscono esclusivamente all'U.O. medicina d'urgenza e il peso medio si riferisce ai pazienti transitati
- Per le unità operative di area chirurgica il numero degli interventi eseguiti sostituisce "giornate di degenza";
- Per Anestesia e Rianimazione Neonatale e Pediatrica il "peso medio pazienti transitati" sostituisce "PM dimessi" e le prestazioni in sedazione sostituiscono le giornate di degenza;
- Per cardiologia - n. interventi (15p); prestazioni interne (15p); prestazioni esterne (10p)
-

Area Servizi

indicatori	punti
Volumi prestazioni esterne	20
Volumi prestazioni interne	20

Economica finanziaria:

Area di degenza

indicatori	punti
Costo totale farmaci, diagnostici e materiali	10

Handwritten signatures and initials:
A large handwritten signature, possibly "P. M. L.", is written across the bottom right. Below it, there are several smaller initials and a date "20-11-11".

sanitari*	
Ricavi totali**	5

**Per la Patologia Neonatale il fatturato è riferito ai soli ricoveri ordinari

Area Servizi

indicatori	punti
Costo totale farmaci, diagnostici e materiali sanitari*	10
Fatturato prestazioni esterne	5

* se superiore a €5.000

Obiettivi strategici, qualità e ricerca

Obiettivi strategici (peso 20 punti)

Costituiscono oggetto di valutazione la verifica degli obiettivi di seguito indicati:

- Ottimizzazione dei percorsi dei pazienti
- Progetti strategici, di collaborazione internazionale di unità operativa/dipartimento

Qualità e sicurezza dei pazienti (peso 20 punti)

- Azioni di miglioramento secondo quanto previsto dal piano annuale della qualità

Obiettivo produttività scientifica (peso 5 punti)

- Produttività scientifica calcolata quale valore medio dell'IF ministeriale dell'ultimo biennio (dato elaborato dalla Direzione Scientifica). L'obiettivo si ritiene conseguito se l'IF dell'Unità Operativa è almeno pari alla media conseguita dalle U.O. dell'Istituto (con esclusione dei laboratori di ricerca).
Per le UO di oncologia, ematologia e UTMO il valore IF fa riferimento all'anno 2015 confrontato con la media dell'Istituto (con esclusione dei laboratori di ricerca).

5 Valutazione Laboratori di ricerca

L'oggetto di valutazione è rappresentato dalla produttività scientifica assumendo quale

indicatore il valore medio di Impact Factor ministeriale riferito all'ultimo biennio.

L'attribuzione del punteggio è direttamente proporzionale al valore riscontrato fino ad un corrispettivo massimo del 100%.

Eccezioni:

Per il Centro di diagnostica genetica e biochimica delle malattie metaboliche e il Laboratorio di genetica e citogenetica gli indicatori sono:

- ☐ prestazioni effettuate a favore dei pazienti esterni rispetto alle previsioni di budget/dati di consuntivo 2015 punti 50
- ☐ valutazione dell'IF secondo le stesse modalità degli altri laboratori di ricerca



Centro Controllo Direzionale e Servizio Qualità
Salario di risultato 2015

Unità Operativa/USO	Punteggio conseguito
Anatomia Patologica	55
Anestesia e Rianimazione	85
Cardiochirurgia e chirurgia vascolare	50
Cardiologia	85
Centro Trasfusionale	75
Chirurgia pediatrica	80
Clinica pediatrica	85
Dermatologia	95
Laboratorio analisi	90
Malattie infettive	90
Medicina fisica e riabilitativa	75
Nefrologia dialisi e trapianto	100
Neurochirurgia	95
Neurologia pediatrica e malattie muscolari	100
Neuroradiologia	90
Neuropsichiatria infantile	70
Oculistica	95
Odontoiatria	85
Oncologia	90
Ematologia	100
UTMO	80
Ortopedia	70
Ostetricia e Ginecologia	80
Otorinolaringoiatria	95
Patologia Neonatale	75
Pediatria II - Reumatologia	70
Pediatria ad indirizzo gastroenterologico ed endoscopia digestiva	85
Pneumologia ad indirizzo pneumologico ed allergologico	95
Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza	75
Radiologia	95
Assistenza domiciliare	100
Endocrinologia	100
Centro di miologia	100
Neuroncologia	95
Centro di neuroradiologia e radiologia interventzionale	100
Centro dialisi	100
Centro malattie rare	60
Centro nutrizionale	95
Feto perinatale e ginecopatologica	95
PS OBI	100
Reumatologia clinica e clinimetria	65
Medicina fetale e perinatale	95
Tema vie aeree	
Centro di diagnostica genetica e biochimica della malattie metaboliche	95
Laboratorio di genetica molecolare e servizio di citogenetica	100
Biologia molecolare	38,5
Lab. Oncologia	100
Immunologia clinica e sperimentale	100
Laboratorio di cellule staminali	30,5
Direzione sanitaria, Dipartimento dei Servizi Assistenziali	
Centro Controllo Direzionale e Servizio Qualità	100
Servizio Farmacia	100
Servizio Prevenzione e Protezione	100
Epidemiologia, Biostatistica e Comitati	100

