

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Alberto BOLOGNESI
Data di nascita	30/07/1954
Qualifica	Dirigente Amministrativo
Amministrazione	ISTITUTO GIANINA GASLINI
Incarico attuale	Dirigente - Gestione e valorizzazione del Personale
Numero telefonico dell'ufficio	0105636226
Fax dell'ufficio	0105636644
E-mail istituzionale	albertobognesi@ospedale-gaslini.ge.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di laurea in Giurisprudenza							
Altri titoli di studio e professionali	- Corso di perfezionamento in psicologia forense - Pratica di avvocato per il periodo prescritto dalla legge 24.7.1985, n. 406 per l'ammissione agli esami di avvocato							
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Responsabile Servizio Gestione Personale - Azienda pubblica di servizi alla persona ex IPAB - Responsabile dell'Area dei Servizi di Gestione comprendente: Servizio Gestione Risorse Umane, Servizi Economici e Alberghieri, Servizio Ristorazione, Servizio Manutenzioni. Altre funzioni previste dall'incarico: funzioni di staff delegate dal Direttore Generale per il Servizio Affari Legali; funzioni vicarie del Direttore Generale in caso di assenza temporanea. - Azienda pubblica di servizi alla persona ex IPAB - Responsabile della Sezione dei Servizi Assistenziali comprendente Servizio Gestione Personale, Servizio Affari Generali e Legali, coordinamento Residenze Sanitarie Assistenziali - attribuzione transitoria delle funzioni di Segretario Generale - Azienda pubblica di servizi alla persona ex IPAB - Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente Ligure: Incarico dirigenziale di durata quinquennale di Responsabile della struttura complessa "Unità Operativa Risorse Umane" - Dirigente Amministrativo - ARPAL 							
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>		Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto						
Inglese	Scolastico	Scolastico						

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Entro i limiti di quanto richiesto dalla strumentazione in uso presso l'Ente

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Partecipazione a convegni/corsi di aggiornamento prevalentemente su materie concernenti la gestione del personale.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: ISTITUTO GIANINA GASLINI

dirigente: Alberto BOLOGNESI

incarico ricoperto: Dirigente - Gestione e valorizzazione del Personale

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti