



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



DELIBERAZIONE N. 51

L'anno **duemilasedici**, addì **ventuno**, del mese di **marzo**, alle ore **14.30**, presso l'Istituto "Giannina Gaslini" – Via G. Gaslini, n. 5, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", previa convocazione fatta pervenire a ciascun componente nei modi e termini statutari.

Sono intervenuti i Signori:

- | | |
|---------------------------------|-------------------|
| 1) dott. Pietro Pongiglione | - Presidente |
| 2) prof. Andrea Fusaro | - Vice Presidente |
| 3) prof. Paolo Comanducci | - Membro |
| 4) avv. Carlo Golda | - " |
| 5) prof. Marcello Montefiori | - " |
| 6) dott. Mario Orlando | - " |
| 7) avv. Piero Giuseppe Reinaudo | - " |
| 8) dr. Paolo Pietro Repetto | - " |

E' assente il dott. Edoardo Garrone.

Partecipano alla seduta, con voto consultivo:

- Il direttore generale, dr. Paolo Petralia,
- Il direttore scientifico, prof. Alberto Martini,
- il direttore sanitario, dr. Silvio Del Buono.

E' presente alla seduta il Presidente del Collegio Sindacale, dott. Giulio Torlonia.

E' altresì presente il direttore amministrativo, dott. Paolo Faravelli.

Svolge le funzioni di verbalizzante l'avv. Carlo Berri, dirigente amministrativo a ciò delegato dal direttore generale.

Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta. Viene posto in discussione il punto dell'ordine del giorno avente il seguente oggetto:

Recepimento Accordo in materia di graduazione degli incarichi della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa.

Il Consiglio

Visti gli artt. 26 – 30 di cui al Titolo IV - Capo I del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale 1998 - 2001 concernenti gli incarichi dirigenziali;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- deliberazione n. 171 del 14.11.2011 recante "Primi provvedimenti in ordine a Organigrammi e Funzionigrammi in attuazione di quanto previsto dal Piano Strategico 2010 - 2015
- deliberazione n. 1 del 14.1.2013 "Provvedimenti in ordine allo stato di avanzamento della riorganizzazione dell'Istituto in attuazione a quanto previsto dal Piano Strategico 2010-2015"
- deliberazione n. 36 del 23.3.2015 concernente: "Percorso riorganizzativo dell'Istituto: definizione Organigrammi e Funzionigrammi, nomine e approvazione;
- deliberazione n. 3 del 11.1.2016 concernente "Modifica Organigramma";

Ravvisato che l'assetto organizzativo dell'Istituto per effetto degli atti organizzativi sopra richiamati ha subito una profonda, costante e progressiva trasformazione;

Evidenziato, pertanto, che si è manifestata la necessità di una revisione degli incarichi dirigenziali relativi all'Area della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa sulla base dei diversi livelli di complessità;

Rilevato che, sulla base degli atti riorganizzativi sopra richiamati nell'Organigramma dell'Istituto risultano le strutture di seguito riportate:

- Strutture Complesse :

Affari Generali e Legali;
Bilancio, Contabilità e Finanza;
Gestione Risorse e Servizi Logistici;
Gestione e Valorizzazione del Personale;
Servizi Tecnici;
Sistema Informativo Aziendale;

- Strutture Semplici:

Servizi Amministrativi Sanitari:

Considerato che, ai fini della graduazione degli incarichi dirigenziali relativi alle strutture sopra individuate e agli incarichi professionali relativi all'Area della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa, è stato attivato un tavolo di confronto con le organizzazioni sindacali di categoria e che si è addivenuti a sottoscrizione di Ipotesi di Accordo in data 26 febbraio 2016;

Ricordato che la suddetta ipotesi di Accordo è stata trasmessa al Collegio dei Revisori, i quali devono esprimere parere di competenza nell'ambito delle proprie funzioni di controllo;

Preso atto che è opportuno soprassedere a recepimento dell'ipotesi di Accordo in discorso a data successiva al rilascio di parere positivo da parte del Collegio Sindacale, rinviandone il recepimento stesso al Presidente che agisca attraverso l'adozione di Ordinanza Presidenziale ai sensi dell'art. 10 dello Statuto;

Visto l'Accordo aziendale relativo alla graduazione delle funzioni degli incarichi dirigenziali della dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa sottoscritto in data dalla Delegazione Trattante dell'Amministrazione e dalle Organizzazioni Sindacali rappresentative della medesima area;

Rilevato che, per effetto del suddetto Accordo, sono stati configurati, con riferimento alle strutture previste nell'organizzazione dell'Istituto incarichi dirigenziali valorizzati, ai fini del valore economico da attribuire a ciascun incarico di struttura, a titolo di retribuzione di posizione parte variabile aziendale, mediante differenti carature;

Evidenziato che per effetto dell'Accordo di cui trattasi si è preso atto dell'effettiva applicazione del medesimo entro l'anno 2016, con proroga dei valori economici degli incarichi dirigenziali attualmente in corso di vigenza/rinnovo, in attesa di rivisitazione delle risorse allocate nel competente Fondo contrattuale per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e indennità di struttura complessa;

Avuto presente che il Collegio Sindacale non ha ancora potuto esaminare l'Accordo e che, come riferito dal Presidente dello stesso, che presenzia in data odierna alla seduta del C.d.A, rilascerà il parere di competenza nella propria seduta di domani 22 marzo;

Ritenuto, pertanto, di poter in oggi approvare solamente i contenuti programmatori riportati nell'accordo, rinviandone, qualora il parere del Collegio Sindacale sia favorevole, il formale recepimento al Presidente attraverso ordinanza presidenziale;

Visto l'art. 2 del vigente Statuto dell'Istituto approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 28 luglio 1995, n. 415, esecutiva ai sensi di legge;

Sentito il parere favorevole del direttore scientifico, del direttore sanitario e del direttore generale;

Con voti unanimi,

delibera

1. di approvare, per il motivo in premessa meglio esplicitato, i contenuti programmatori riportati nell'Accordo di cui trattasi;

2. di rinviare, per quanto al punto 1., a successiva Ordinanza Presidenziale ai sensi dell'art. 10 dello Statuto, il recepimento l'Accordo aziendale in materia di graduazione degli incarichi della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa sottoscritto in data 26 febbraio 2016 con le Organizzazioni Sindacali di categoria, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, previo esito del parere favorevole da parte del Collegio sindacale;
3. di dare atto che l'applicazione di quanto previsto dal suddetto Accordo avverrà, entro l'anno 2016, con proroga dei valori economici degli incarichi dirigenziali attualmente in corso di vigenza/rinnovo, in attesa di rivisitazione delle risorse allocate nel competente Fondo contrattuale per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e indennità di struttura complessa;
4. di dare atto, infine, che il presente provvedimento non è soggetto a controllo, ai sensi della vigente normativa.

All.: n. 1

**Il Direttore Generale
(Paolo Petralia)**



**Il Presidente
(Pietro Pongiglione)**



ISTITUTO GIANNINA GASLINI
Per la cura, difesa e assistenza dell'infanzia e della fanciullezza
ISTITUTO A CARATTERE SCIENTIFICO
(D.M. 24/4/1959, n. 300.8/60807)
GENOVA - QUARTO

**IPOSTESI DI ACCORDO AZIENDALE DELLA DIRIGENZA PROFESSIONALE-
TECNICA - AMMINISTRATIVA RELATIVO ALLA GRADUAZIONE DELLE
FUNZIONI DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI**

In data 25 febbraio 2016 si sono riuniti presso i locali della Direzione Amministrativa i rappresentanti Sindacali della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa e la delegazione trattante dell'Istituto per trattare circa la graduazione delle funzioni dell'Area della Dirigenza Professionale Tecnica e Amministrativa

P R E M E S S O

- che l'organizzazione sindacale S.I.DIR.S.S. aveva richiesto, con note in data 30 agosto 2012, 28 novembre 2012 e 27 marzo 2013 e da ultimo con nota in data 27/11/2015 la graduazione delle funzioni e la corrispondente attribuzione economica della retribuzione di posizione variabile aziendale per l'Area della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa;
- che in data 4 febbraio 2013, 23 maggio 2013 e 27 agosto 2013 era già stato esaminato l'assetto organizzativo in atto e si era convenuto circa la necessità di prevedere la nuova graduazione delle funzioni relativamente all'Area della Dirigenza Professionale Tecnica e Amministrativa
 - atteso che con più atti di carattere organizzativo veniva data attuazione al Piano Strategico dell'Istituto 2010 - 2015, più in particolare con le seguenti deliberazioni:
 - **deliberazione n. 171 del 14.11.2011 recante "Primi provvedimenti in ordine a Organigrammi e Funzionigrammi in attuazione di quanto previsto dal Piano Strategico 2010 - 2015;**
 - **deliberazione n. 1 del 14.1.2013 "Provvedimenti in ordine allo stato di avanzamento della riorganizzazione dell'Istituto in attuazione a quanto previsto dal Piano Strategico 2010-2015"**
 - **deliberazione n. 36 del 23.3.2015 concernente: "Percorso riorganizzativo dell'Istituto: definizione Organigrammi e Funzionigrammi, nomine e approvazione;**
 - **deliberazione n. 3 del 11.1.2016 concernente "Modifica Organigramma"**
- che, pertanto l'assetto organizzativo dell'Istituto e conseguentemente la strutturazione degli incarichi dirigenziali hanno subito una profonda, costante e progressiva trasformazione;

- che pertanto si è convenuto circa la necessità di una revisione degli incarichi dirigenziali e dei diversi livelli di complessità;
- che in data 14.12.2015, si sono riuniti presso gli Uffici della UOC Gestione e Valorizzazione del Personale, su mandato del Direttore Amministrativo i rappresentanti Sindacali della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa con il Dirigente Responsabile dell'UOC Gestione e Valorizzazione del Personale per una valutazione del lavoro già svolto finalizzato alla definizione del contratto integrativo aziendale relativo alla graduazione degli incarichi dirigenziali;
- che in esito a tale riunione, il cui verbale costituisce parte integrante e sostanziale della presente Ipotesi di Accordo, veniva rappresentato dalle Organizzazioni Sindacali che l'Amministrazione proponesse una : "graduazione che tenga conto delle responsabilità professionali, dell'impatto e della gestione del rischio aziendale, della trasversalità delle competenze, delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate nonché della strategicità delle funzioni" ed in subordine "la graduazione delle funzioni e la pesatura che scaturiscono dall'ultimo Accordo relativo alla retribuzione di risultato della Dirigenza PTA anno 2014, recepito con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 112 del 8.6.2015;
- che pertanto si è convenuto circa la necessità di una revisione degli incarichi dirigenziali e dei diversi livelli di complessità;

LE PARTI

Sulla base di proposta dell'Amministrazione, stipulano la presente Ipotesi di Accordo basata, per effetto delle deliberazioni richiamate, sui seguenti criteri generali legati al nuovo assetto organizzativo dell'Istituto:

- strutture complesse previste dal nuovo assetto organizzativo dell'Istituto e, all'interno di esso, individuazione di due ambiti corrispondenti a diversi livelli di complessità;
- incarichi di struttura semplice;
- incarichi professionali;

graduazione delle funzioni basata sulle responsabilità professionali, sull'impatto e sulla gestione del rischio aziendale, sulla trasversalità delle competenze, delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate nonché sulla strategicità delle funzioni. Si propongono, pertanto, le seguenti carature riferite ai diversi livelli di complessità degli incarichi dirigenziali già condivise ed attuate in sede di Accordo aziendale della Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa relativo alla retribuzione di risultato Anno 2014 :

Unità Operative Complesse	Caratura
- Alta complessità	100
- Media complessità	80
- Bassa complessità	60

Unità Operative Semplici

- Alta complessità	50
- Media complessità	40
- Bassa complessità	30
- Incarico professionale	20

Sulla base di tali premesse, vengono configurate le seguenti posizioni corrispondenti agli incarichi dirigenziali di seguito indicati, rapportati ed individuati su criteri concernenti la gestione di personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate alle relative strutture, la trasversalità della struttura nell'assetto organizzativo e l'interdipendenza con le altre strutture aziendali:

Unità Operative Complesse

Alta complessità:

Servizi Tecnici
 Gestione e Valorizzazione del Personale
 Sistema Informativo Aziendale
 Bilancio Contabilità e Finanza

Media Complessità

Affari Generali e Legali
 Gestione Risorse e Servizi Logistici

Unità Operative Semplici

Alta complessità

Servizi Amministrativi Sanitari

Il numero delle strutture considerate – semplici e complesse – è riferito a quelle previste dall'organizzazione dell'Istituto, indipendentemente dalla copertura delle stesse. Per gli incarichi professionali si fa riferimento a quelli presenti al momento della sottoscrizione della presente Ipotesi di Accordo.

Per effetto della graduazione sopra esplicitata le risorse disponibili residuali a regime, dedotte le competenze spettanti a titolo di indennità di posizione minima contrattuale, di incremento di posizione minima contrattuale, nonché di indennità di struttura complessa ai Dirigenti appartenenti all'area professionale, tecnica ed amministrativa vengono divise per il punteggio totale ottenuto dalla caratura attribuita a ciascuna Struttura/Incarico professionale per il numero delle Strutture Incarichi secondo la caratura attribuita.

Il valore economico da attribuirsi a ciascun incarico di struttura a titolo di retribuzione di posizione parte variabile aziendale annuale si ottiene moltiplicando il valore di un punto di caratura per la caratura attribuita a ciascuna struttura presente secondo l'organigramma aziendale.

Detto valore economico da corrispondersi ai Dirigenti titolari di incarico di Struttura complessa, Struttura semplice ed Incarico professionale è da intendersi quale variabile aziendale non riassorbibile da futuri aumenti contrattuali.

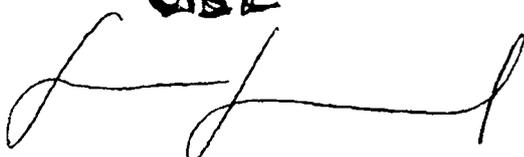
Le parti prendono atto dell'applicazione effettiva di quanto previsto dalla presente Ipotesi di Accordo entro l'anno 2016, con proroga del valore economico degli incarichi dirigenziali attualmente in corso di riprese/ rinnovo, in attesa di riapertura delle risorse allocate sul competente Fondo contrattuale -

Ala luce di quanto sopra le Parti confermano l'applicazione del presente Accordo dall'1.1.2017 in appositi incontri -

Genova, 25 febbraio 2015

Per le Organizzazioni Sindacali Dirigenza P.T.A.

Per l'Amministrazione

CISL

SIDORS