



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**



**DELIBERAZIONE N. 205**

L'anno **duemilasedici**, addì **tedici**, del mese di **dicembre**, alle ore **14.30**, presso l'Istituto "Giannina Gaslini" – Via G. Gaslini, n. 5, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", previa convocazione fatta pervenire a ciascun componente nei modi e termini statuari. Sono intervenuti i Signori:

- |                                 |              |
|---------------------------------|--------------|
| 1) dott. Pietro Pongiglione     | - Presidente |
| 2) prof. Paolo Comanducci       | - Membro     |
| 3) prof. Marcello Montefiori    | - "          |
| 4) dott. Mario Orlando          | - "          |
| 5) avv. Piero Giuseppe Reinaudo | - "          |
| 6) dr. Paolo Pietro Repetto     | - "          |

Sono assenti giustificati il prof. Andrea Fusaro, il dott. Edoardo Garrone e l'avv. Carlo Golda.

Partecipano alla seduta, con voto consultivo:

- Il direttore generale, dr. Paolo Petralia,
- Il direttore scientifico, prof. Alberto Martini,
- il direttore sanitario, dr. Silvio Del Buono.

E' altresì presente il direttore amministrativo, dott. Paolo Faravelli.

Svolge le funzioni di verbalizzante l'avv. Carlo Berri, dirigente amministrativo a ciò delegato dal direttore generale.

Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta. Viene posto in discussione il punto dell'ordine del giorno avente il seguente oggetto:

**Recepimento Accordo in materia di graduazione degli incarichi della Dirigenza Sanitaria – Provvedimenti conseguenti.**

## Il Consiglio

Visti gli artt. 26 – 30 di cui al Titolo IV - Capo I del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale 1998 - 2001 concernenti gli incarichi dirigenziali;

Richiamate le proprie seguenti deliberazioni:

- n. 171 del 14.11.2011 recante "Primi provvedimenti in ordine a Organigrammi e Funzionigrammi in attuazione di quanto previsto dal Piano Strategico 2010 – 2015;
- n. 1 del 14.1.2013 "Provvedimenti in ordine allo stato di avanzamento della riorganizzazione dell'Istituto in attuazione a quanto previsto dal Piano Strategico 2010-2015";
- n. 36 del 23.3.2015 concernente: "Percorso riorganizzativo dell'Istituto: definizione Organigrammi e Funzionigrammi, nomine e approvazione;
- n. 3 del 11.1.2016 concernente "Modifica Organigramma";

Ravvisato che l'assetto organizzativo dell'Istituto per effetto degli atti sopra richiamati ha subito una costante e progressiva trasformazione;

Evidenziato, pertanto, che è stato richiesto dalle OO.SS. della Dirigenza Sanitaria di procedere ad una nuova graduazione delle funzioni del personale afferente all'area della Dirigenza Sanitaria, nonché ad un diverso valore economico della variabile di posizione aziendale, rispetto agli accordi aziendali del 29 gennaio 2010 e 28 giugno 2012;

Vista la "Ipotesi di accordo aziendale sulla graduazione degli incarichi della Dirigenza Sanitaria – anno 2017" sottoscritta tra la delegazione trattante dell'Amministrazione e le OO.SS. interessate in data 2 dicembre 2016;

Preso atto che detta ipotesi di accordo comporta, altresì, che il Fondo per il trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro della Dirigenza Sanitaria – effettuate le verifiche di capienza - presenta le condizioni per dare attuazione al trasferimento di Euro 25.200,00 dal Fondo per il trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro della Dirigenza Sanitaria al fondo di posizione della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa;

Preso, altresì atto, che conseguentemente a quanto espresso al capoverso che precede in data 2 dicembre 2016 è stata sottoscritta tra la delegazione trattante dell'Amministrazione e le OO.SS. della Dirigenza P.T.A. la "Ipotesi di accordo aziendale per il fondo della retribuzione di posizione della Dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa – anno 2017";

Preso atto, che non è stato possibile acquisire le valutazioni del Collegio Sindacale per il controllo di competenza in riferimento alle ipotesi di Accordo sopraesposte;

Ritenuto pertanto necessario rinviare il recepimento delle citate ipotesi di Accordo ad un provvedimento successivo all'esame degli stessi da parte del Collegio Sindacale;

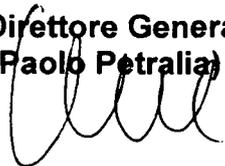
Visto l'art. 2 del vigente Statuto dell'Istituto approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 28 luglio 1995, n. 415, esecutiva ai sensi di legge;

Sentito il parere favorevole del direttore scientifico, del direttore sanitario e del direttore generale;  
Con voti unanimi,

**delibera**

1. di rinviare, per le motivazioni in premessa meglio esplicitate, a successivo provvedimento il recepimento dell'accordo aziendale sulla graduazione degli incarichi della Dirigenza Sanitaria – anno 2017, nonché l'accordo aziendale per il fondo della retribuzione di posizione della Dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa – anno 2017, per consentire al Collegio Sindacale di esaminare le suddette ipotesi di Accordo;
2. di dare atto, infine, che il presente provvedimento non è soggetto a controllo, ai sensi della vigente normativa.

**Il Direttore Generale  
(Paolo Petralia)**



**Il Presidente  
(Pietro Pongiglione)**

