



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**



**DELIBERAZIONE N. 127**

L'anno **duemiladiciassette**, addì **tre**, del mese di **agosto**, alle ore **14.30**, presso l'Istituto "Giannina Gaslini" – Via G. Gaslini, n. 5, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", previa convocazione fatta pervenire a ciascun componente nei modi e termini statuari.

Sono intervenuti i Signori:

- |                                 |              |
|---------------------------------|--------------|
| 1) dott. Pietro Pongiglione     | - Presidente |
| 2) prof. Paolo Comanducci       | - Membro     |
| 3) avv. Carlo Golda             | - "          |
| 4) avv. Piero Giuseppe Reinaudo | - "          |
| 5) dr. Paolo Pietro Repetto     | - "          |

Sono assenti giustificati il prof. Andrea Fusaro, il dott. Edoardo Garrone, il prof. Marcello Montefiori e il dott. Mario Orlando.

Partecipano alla seduta, con voto consultivo:

- Il direttore generale, dr. Paolo Petralia,
- Il direttore scientifico, prof. Alberto Martini,
- il direttore sanitario, dr. Silvio Del Buono.

Sono presenti alla seduta il dott. Giulio Torlonia e il dott. Mauro Ghio, rispettivamente presidente e membro del Collegio Sindacale.

E' altresì presente il direttore amministrativo, dott. Paolo Faravelli.

Svolge le funzioni di verbalizzante l'avv. Carlo Berri, dirigente amministrativo a ciò delegato dal direttore generale.

Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta. Viene posto in discussione il punto dell'ordine del giorno avente il seguente oggetto:

**Recepimento Accordo Aziendale per la distribuzione del Fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali per il personale della Dirigenza Sanitaria – Anno 2016.**

## Il Consiglio

Avuto presente che nella riunione del 31 maggio 2017 si è svolta la trattativa sulla distribuzione delle quote della retribuzione di risultato per l'anno 2016 nelle quali la Delegazione Trattante dell'Amministrazione e i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali territoriali hanno raggiunto una ipotesi di Accordo relativo alla suddivisione delle quote in argomento, attraverso l'individuazione di parametri idonei e concreti rispetto all'attività realmente svolta ed ai risultati raggiunti;

Considerato che in sede di definizione dell'ipotesi di Accordo Aziendale è stata approvata la consistenza del Fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali, nonché i relativi movimenti e residui al 31.12.2016 nel quale, come previsto dal C.C.N.L. vigente, confluiscono i residui relativi allo stesso anno rispettivamente del Fondo per i compensi di lavoro straordinario e per la remunerazione di particolari condizioni di disagio, pericolo o danno, nonché del Fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune delle ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica;

Atteso che, conseguentemente, la consistenza del fondo per la produttività collettiva al 31.12.2016 risulta ammontante a Euro 303.967,39 come risulta nel dettaglio dal prospetto allegato, quale parte integrante e sostanziale all'Accordo Aziendale di cui trattasi;

Preso atto della costituzione dei Fondi per il personale della Dirigenza Sanitaria per l'anno 2016, ed in particolare della capienza dello specifico Fondo relativo alla produttività collettiva, come indicato nel relativo Accordo Aziendale;

Ricordato che:

- in data 31 maggio 2017 è stata sottoscritta una ipotesi di Accordo tra la Delegazione Trattante dell'Amministrazione dell'Istituto G. Gaslini e le Organizzazioni Sindacali territoriali, ipotesi trasmessa al Collegio Sindacale;
- con verbale n. 9 del 21 luglio 2017 il Collegio Sindacale ha espresso favorevolmente il parere di competenza;

Avuto presente che in data 27 luglio 2017 le Parti hanno formalizzato l'Accordo Aziendale, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, Accordo che ha visto convergere le rispettive posizioni per quanto attiene le procedure, i criteri e le relative risultanze degli indici attraverso i quali definire le singole quote;

Tenuto conto che per avviare l'iter della liquidazione dei relativi emolumenti economici individuali è necessario procedere al recepimento dell'Accordo in questione;

Visto l'art. 2 del vigente Statuto dell'Istituto approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 28 luglio 1995 n. 415, esecutiva ai sensi di legge;

Sentito il parere favorevole del direttore scientifico, del direttore sanitario e del direttore generale;

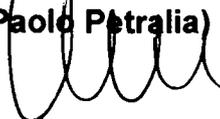
Con voti unanimi,

**delibera**

1. di recepire l'Accordo Aziendale relativo alla distribuzione del Fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali relativo all'anno 2016, per il personale della Dirigenza Sanitaria, sottoscritto in data 27 luglio 2017 allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato dai relativi allegati approvando, conseguentemente, le risultanze economiche dei Fondi 2016;
2. di dare atto che la spesa complessiva relativa alla retribuzione di risultato 2016 trova capienza nel fondo contrattuale allo scopo previsto dal vigente C.C.N.L., ed ammontante a complessivi € 303.967,39;
3. di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di dare applicazione a detto Accordo con le modalità nello stesso indicate e provvedere alla liquidazione delle competenze economiche da esso derivanti;
4. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo ai sensi della vigente normativa.

All.: n. 1

**Il Direttore Generale  
(Paolo Petralia)**



**Il Presidente  
(Pietro Pongiglione)**





**ACCORDO AZIENDALE RELATIVO  
ALLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO  
DELLA DIRIGENZA SANITARIA - ANNO 2016**

In data 27 luglio 2017 alle ore 10 si sono riuniti presso la Sala della Direzione Amministrativa dell'Istituto Giannina Gaslini i rappresentanti delle OO.SS. della Dirigenza Sanitaria con la Delegazione Trattante dell'Amministrazione per la definizione dell'Accordo aziendale relativo alla retribuzione di risultato anno 2016 per la Dirigenza Sanitaria non medica.

Sono presenti:

Per la delegazione trattante dell' Amministrazione

- dott. Paolo Faravelli, Direttore Amministrativo
- dott. Silvio Del Buono, Direttore Sanitario
- dott. Ubaldo Rosati, Coordinatore Dipartimento di Staff

Per la Rappresentanza Sindacale Aziendale

- Dr. ssa Marina Stroppiano/Dr.ssa Simona Porta – Organizzazione Sindacale ANAAO ASSOMED
- ~~DOT. SSA MARIA VALENTIA CORRIAS - D.S. CGIL - DIRIGENZA - AZIENDALE~~

**PREMESSO**

- che in data 31 maggio 2017 è stata sottoscritta un'ipotesi di accordo tra la delegazione trattante dell'Amministrazione dell'Istituto e i rappresentanti delle OO.SS della Dirigenza Sanitaria, ipotesi trasmessa al Collegio Sindacale con nota protocollo n. 24356 del 17/07/2017;
- che in data 21 luglio 2017 Il Collegio Sindacale ha espresso favorevolmente il parere di competenza;
- che pertanto nulla osta alla sottoscrizione del presente Accordo redatto in conformità all'ipotesi di Accordo trasmesso per il parere al Collegio Sindacale;

## LE PARTI

In via preliminare le parti danno atto che il fondo per l'anno 2016 è stato costituito secondo il dettato contrattuale vigente tenuto conto dei residui dei fondi aziendali dei quali le parti hanno preso atto, secondo le consistenze rappresentate nella relazione tecnico finanziaria allegata al presente Accordo e che ammonta complessivamente ad € 303.967,39.

In relazione, quindi, alle risultanze dei suddetti fondi, ai saldi contabili ed alla conseguente consistenza del Fondo 2016 "per la retribuzione di risultato e per il premio della qualità delle prestazioni individuali", si concorda sulla liquidazione delle relative competenze secondo la metodologia sotto meglio specificata.

Per quanto attiene la componente universitaria verrà comunicato all'Università degli Studi di Genova (per i conseguenti adempimenti nell'ambito del rapporto convenzionale) e alla Regione Liguria l'importo complessivo dovuto che i competenti uffici universitari erogheranno, stabilite le cifre individuali da corrispondere, secondo i medesimi criteri di cui alla presente ipotesi di accordo, non essendo le spettanze stipendiali di tale personale direttamente gestite dall'Istituto. Tale importo verrà quindi erogato salvo ripetizione e/o conguaglio.

Le singole quote individuali vengono a determinarsi in relazione a valutazioni oggettive di attività e sono calcolate in ragione dei punti attribuiti secondo i risultati raggiunti, trasmessi dal Centro di Controllo Direzionale, che ha altresì valutato la percentuale di raggiungimento degli obiettivi per ogni singola Unità Operativa. Le suddette valutazioni vengono a determinare i coefficienti come indicati nella Tabella allegata al presente Accordo.

Tali valutazioni derivano dalle precedenti condivisioni sul sistema e metodo adottato, direttamente collegato alle schede di budget.

Si dà atto, in proposito che:

- è stato sottoscritto il Sistema di "Valutazione dirigenza sanitaria ed amministrativa ai fini della corresponsione del salario di risultato" secondo l'ultima revisione;

Le Parti concordano che le singole quote verranno ridotte in relazione alle assenze dal servizio per i seguenti motivi:

- aspettativa senza assegni
- congedo straordinario retribuito di cui al D. Lgs. 151/2001
- assistenza materna senza assegni
- congedi parentali di cui al D. Lgs. 151/2001 senza retribuzione oppure astensione facoltativa per maternità.

Inoltre le assenze, comunque denominate comporteranno la non corresponsione della retribuzione di risultato se, cumulativamente, avranno comportato un'assenza superiore a m. 8 (ritenendo un periodo superiore compromettente l'effettivo apporto al raggiungimento degli obiettivi di budget assegnati all'U.O. di appartenenza).



Le quote saranno suddivise tra tutto il personale compreso quello a tempo determinato.

Nell'ipotesi di prestazione di servizio in diverse Unità Operative la quota da corrispondersi sarà riferita al periodo di maggiore permanenza.

**Allegati:**

Tabella Residui Fondi anno 2016 Dirigenza non medica Ruolo Sanitario.

Relazione tecnico finanziaria Fondi 2016.

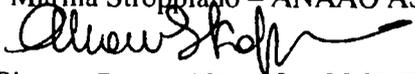
Valutazione dirigenza Sanitaria ai fini del salario di risultato.

Tabella coefficienti.

Genova, 27 luglio 2017

**Per le OO.SS.  
Dirigenza Sanitaria**

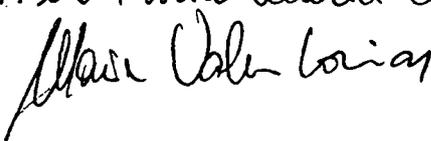
Dr. ssa Marina Stroppiano - ANAAO ASSOMED



Dr. ssa Simona Porta - ANAAO ASSOMED



Dr. ssa Maria Valeria Conica - CGIL  
Dirigenza



**Per l'Amministrazione**

Dott. Paolo Faravelli



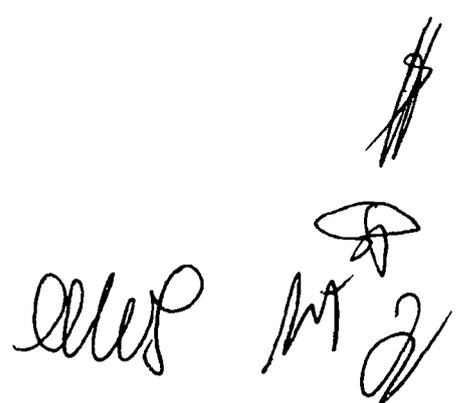
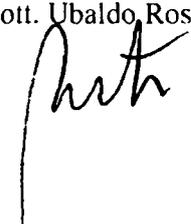
Dott. Silvio Del Buono



Dott. ssa Rosella Picco



Dott. Ubaldo Rosati



 <p><b>Istituto GIANNINA GASLINI Genova</b></p>	<p><b>POG</b></p>	 <p><b>Joint Commission International</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>Ospedale accreditato Joint Commission International Certificato ISO 9001 : 2000</p> </div> 
	<p><b>Valutazione dirigenza sanitaria ed amministrativa ai fini della corresponsione del salario di risultato</b></p>	<p><b>Standard di riferimento SQE 11</b></p>

<b>Redatto da</b>	<b>Approvato da</b>	<b>Data</b>
<b>CCD e Servizio Qualità delle Prestazioni</b>	<b>Collegio di Direzione</b>	<b>Febbraio 2017</b>

<b>Revisione numero</b>	<b>Data</b>
<b>1</b>	<b>Giugno 2011</b>
<b>2</b>	<b>Giugno 2012</b>
<b>3</b>	<b>Marzo 2013</b>
<b>4</b>	<b>Maggio 2014</b>
<b>5</b>	<b>2015</b>
<b>6</b>	<b>Giugno 2016</b>
<b>7</b>	<b>Febbraio 2017</b>





### 1. Ambiti di valutazione della dirigenza sanitaria ed amministrativa

Ai fini della corresponsione del salario di risultato alla dirigenza sanitaria e amministrativa viene assunto quale riferimento la scheda di budget di ciascuna Unità Operativa verificando il conseguimento degli obiettivi rispetto a quanto previsto a budget.

Gli obiettivi per ciascuna unità operativa sono stati concordati fra il Direttore dell' Unità Operativa ed il Collegio di Direzione in fase di negoziazione di budget.

La valutazione dei dirigenti amministrativi e di quelli sanitari della Direzione Sanitaria, Controllo di Gestione e Servizio Qualità , Farmacia, Servizio Protezione e Prevenzione e del DIPS è effettuata sulla base dei progetti obiettivo loro assegnati.

Il Collegio di Direzione esprime parere circa il conseguimento dei loro obiettivi.

Il Centro Controllo Direzionale procede alla fase istruttoria verificando il conseguimento degli obiettivi per ciascun item previsto dalla scheda di budget, attingendo i dati dal sistema informativo.

Gli esiti della valutazione vengono sottoposti al Collegio di Direzione.

### 2. La scheda di budget

#### • UOC assistenziali

La scheda di budget è articolata in 3 prospettive diversificate nelle diverse tipologie (area medica, chirurgica e servizi):

PROCESSI DELL'ATTIVITA'

ECONOMICA FINANZIARIA

OBIETTIVI STRATEGICI, QUALITA E RICERCA

#### • UOC amministrative

La scheda di budget, unica per tutte le unità operative è articolata in 3 prospettive:

PROCESSI DELL'ATTIVITA'

ECONOMICA FINANZIARIA

PROGETTI STRATEGICI

#### • uosd

La scheda di budget è articolata in 2 prospettive:

PROCESSI DELL'ATTIVITA'

OBIETTIVI STRATEGICI, QUALITA E RICERCA

### 3 Pesatura della scheda

Viene assegnato un peso a ciascuna prospettiva:

#### • UOC assistenziali

PROCESSI DELL'ATTIVITA' (40 punti)

ECONOMICA FINANZIARIA (15 punti)

OBIETTIVI STRATEGICI, QUALITA E RICERCA (45 punti)

#### • UOC amministrative

PROCESSI DELL'ATTIVITA' (40 punti)

ECONOMICA FINANZIARIA ( 20 punti)

PROGETTI STRATEGICI (40 punti)

#### • uosd

PROCESSI DELL'ATTIVITA' (55 punti)

OBIETTIVI STRATEGICI, QUALITA E RICERCA (45 punti)



#### 4 Selezione indicatori

##### *UOC Amministrative:*

Il conseguimento degli obiettivi è effettuato dal Collegio di Direzione assumendo quale riferimento la relazione redatta dal responsabile attestante i risultati raggiunti.

##### *UO Assistenziali:*

Per la valutazione dei risultati delle unità operative sanitarie si assumono a riferimento gli indicatori più significativi per ciascuna prospettiva della scheda di budget di seguito elencati tenendo conto delle specificità di ogni unità operativa.

Il conseguimento dell'obiettivo viene valutato confrontando i risultati a consuntivo rispetto a quanto previsto a budget, tenuto conto di uno scostamento, quale soglia di tolleranza, del 5% .

#### Processi dell'attività

##### *Area di degenza*

indicatori	punti
Giornate di degenza	10
Peso medio	15
n. dimessi	15

##### *Area UOSD*

indicatori	punti
Volumi di attività secondo specifiche tipologie	55

#### Eccezioni

- Per Medicina d'urgenza - PS costi e ricavi si riferiscono esclusivamente all'U.O. medicina d'urgenza e il peso medio si riferisce ai pazienti transitati
- Per le unità operative di area chirurgica il numero degli interventi eseguiti sostituisce "giornate di degenza";
- Per Anestesia e Rianimazione Neonatale e Pediatrica il "peso medio pazienti transitati" sostituisce "PM dimessi" e le prestazioni in sedazione sostituiscono le giornate di degenza;
- Per cardiologia - n. interventi (15p); prestazioni interne (15p); prestazioni esterne (10p)
- Per oculistica/otorinolaringoiatria n. interventi (25p) peso medio (15p)

##### *Area Servizi*

indicatori	punti
Volumi prestazioni esterne	20
Volumi prestazioni interne	20

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large signature on the left, several smaller initials on the right, and a signature at the bottom center.

## Economica finanziaria:

### Area di degenza

indicatori	punti
Costo totale farmaci, diagnostici e materiali sanitari*	10
Ricavi totali**	5

\*\*Per la Patologia Neonatale il fatturato è riferito ai soli ricoveri ordinari

### Area Servizi

indicatori	punti
Costo totale farmaci, diagnostici e materiali sanitari*	10
Fatturato prestazioni esterne	5

\* se superiore a €5.000

## Obiettivi strategici, qualità e ricerca

### Obiettivi strategici (peso 20 punti)

Costituiscono oggetto di valutazione la verifica degli obiettivi di seguito indicati:

- Ottimizzazione dei percorsi dei pazienti
- Progetti strategici, di collaborazione internazionale di unità operativa/dipartimento

### Qualità e sicurezza dei pazienti (peso 20 punti)

- Azioni di miglioramento secondo quanto previsto dal piano annuale della qualità

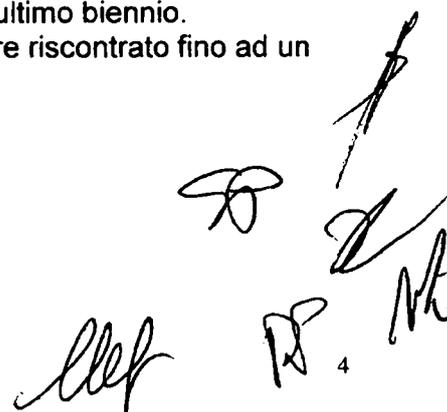
### Obiettivo produttività scientifica (peso 5 punti)

- Produttività scientifica calcolata quale valore medio dell'IF ministeriale dell'ultimo biennio (dato elaborato dalla Direzione Scientifica). L'obiettivo si ritiene conseguito se l'IF dell'Unità Operativa è almeno pari alla mediana conseguita dalle U.O. dell'Istituto (con esclusione dei laboratori di ricerca).

## 5 Valutazione Laboratori di ricerca

L'oggetto di valutazione è rappresentato dalla produttività scientifica assumendo quale indicatore il valore medio di Impact Factor ministeriale riferito all'ultimo biennio.

L'attribuzione del punteggio è direttamente proporzionale al valore riscontrato fino ad un corrispettivo massimo del 100%.





Centro Controllo Direzionale e Servizio Qualità  
Salario di risultato 2016

Unità Operative/UOSD	Punteggio conseguito
Anatomia Patologica	65
Anestesia e Rianimazione	95
Cardiochirurgia e chirurgia vascolare	55
Cardiologia	70
Centro Trasfusionale	85
Chirurgia pediatrica	100
Clinica pediatrica	100
Dermatologia	95
Laboratorio analisi	70
Malattie infettive	90
Medicina fisica e riabilitativa	95
Nefrologia dialisi e trapianto	90
Neurochirurgia	90
Neurologia pediatrica e malattie muscolari	80
Neuroradiologia	100
Neuropsichiatria infantile	90
Oculistica	70
Odontoiatria	95
Oncologia	70
Ematologia	90
UTMO	100
Ortopedia	70
Ostetricia e Ginecologia	75
Otorinolaringoiatria	95
Patologia Neonatale	80
Pediatria II - Reumatologia	75
Pediatria ad indirizzo gastroenterologico ed endoscopia digestiva	100
Pneumologia ad indirizzo pneumologico ed allergologico	100
Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza	90
Radiologia	100
Assistenza domiciliare	95
Centro di miologia	100
Neuroncologia	75
Centro di neuroradiologia e radiologia interventzionale	95
Centro dialisi	95
Centro malattie rare	75
Centro nutrizionale	70
Feto perinatale e ginecopatologica	70
Medicina fetale e perinatale	95
Tema vie aeree	95
<b>Laboratori di ricerca</b>	<b>Punteggio conseguito</b>
Centro di diagnostica genetica e biochimica della malattie metaboliche	70
Laboratorio di genetica molecolare e servizio di citogenetica	100
Biologia molecolare	21
Lab. Oncologia	100
Immunologia clinica e sperimentale	98
Laboratorio di cellule staminali	28
<b>Direzione e Servizi di staff</b>	<b>Punteggio conseguito</b>
Direzione sanitaria, Dipartimento dei Servizi Assistenziali	100
Centro Controllo Direzionale e Servizio Qualità	100
Servizio Farmacia	100
Servizio Prevenzione e Protezione	100
Epidemiologia, Biostatistica e Comitati	100

*Handwritten signatures and initials:*  
M, SP, P, M

**RESIDUI FONDI 2016 DIRIGENZA SANITARIA.**

Residuo fondo di posizione	€	145.172,56
Residuo fondo trattamento accessorio	€	33.955,40
Fondo di risultato e premio della qualità delle prestazioni individuali	€	124.839,43
Totale residui	€	303.967,39



Handwritten signatures and initials, including a large signature at the top left, and several smaller initials and marks below it.

RELAZIONE TECNICO - FINANZIARIA - AREA DIRIGENTI RUOLO SANITARIO 2016 somativo		
Caso deliberazione n. 20 del 20 febbraio 2017 sono stati approvati i fondi contrattuali per l'anno 2016 per i Dirigenti Sanitari.		
<b>FONDO PER LA RIBUZIONE DI POSIZIONE, EQUIPARAZIONE, SPECIFICO TRATTAMENTO E PER INDENNITA' DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA CCNL 3/11/2003 ART. 49 - CCNL 3/7/2008 ART. 9 - CCNL 17/10/2008 ART. 26 - CCNL 06/05/2010 ART. 8</b>		
<b>Modello I Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità:</b>		
Risorse stanbata consolidate al 31/12/2010	€	955.828,51
<b>Incrementi specificamente sancificati in sede di ogni</b>		
<b>Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità:</b>		
RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2010 riportata ad anno	€	10.479,89
RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2011 riportata ad anno	€	10.274,81
RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2012	€	4.217,71
RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2012 (rapportato ad anno)	€	21.279,32
Assegni personali art. 39 e art. 50 con 8/6/2000	€	7.407,66
RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2014	€	2.090,04
RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2014 (rapportato ad anno)	€	13.425,65
RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2015 raleo 2015	€	304,32
RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2015 raleo 2016	€	1.250,83
RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2016 raleo 2016	€	4.281,17
Incremento per variazioni dotazione organica	€	
Minori oneri derivanti da riduzioni stabili della Dotazione Organica	€	
<b>Modello I Sezione II - Risorse variabili:</b>		
<b>Modello I Sezione III - Decurtazioni del fondo:</b>		
Decurtazioni del fondo al sensi dell'art.9, comma 2 bis, D.L. 78/2010 convertito con L. 122/2010 - art.1, comma 456, L.147/13.		
Decurtazione RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2010 riportata ad anno accantonato per effetto del blocco previsto dall'art.9 c. 2 bis L. 122/2010	€	10.479,89
Decurtazione RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2011 riportata ad anno accantonato per effetto del blocco previsto dall'art.9 c. 2 bis L. 122/2010	€	10.274,81
Decurtazione RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2012 accantonato per effetto del blocco previsto dall'art.9 c. 2 bis L. 122/2010	€	4.217,71
Decurtazione RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2012 (rapportato ad anno accantonato per effetto del blocco previsto dall'art.9 c. 2 bis L. 122/2010)	€	21.279,32
Decurtazione assegni personali art. 39 e art. 50 con 8/6/2000	€	7.407,66
Decurtazione RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2014 accantonato per effetto del blocco previsto dall'art.9 c. 2 bis L. 122/2010	€	2.090,04
Decurtazione del fondo al sensi dell'art.1, comma 236, D.L. 208/2015	€	1.250,83
Decurtazione RIA Dirigenti Ruolo Sanitario cessati nell'anno 2015 raleo 2016	€	4.281,17
Decurtazione in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio ai sensi dell'art. 1, c. 236, L. 208/2015	€	
<b>Modello I Sezione IV - Spese della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione:</b>		
a) Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione	€	1.030.860,01
b) Totale risorse variabili sottoposte a certificazione	€	61.281,33
c) Totale fondo sottoposto a certificazione	€	968.576,68
<b>Modello I Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'interno del Fondo:</b>		
Non risultano risorse temporaneamente allocate all'interno del Fondo	€	
<b>Modello II - Definizione della quota di deduzione del Fondo per la contrattazione integrativa:</b>		
<b>Modello II Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa e comunque non risolte specificamente dal C.I. sottoposto a certificazione</b>		
Spesa 2016 retribuzione posizione aziendale	€	248.802,49
Spesa 2016 retribuzione posizione minima contrattuale	€	228.436,57
Spesa 2016 incremento retribuzione posizione minima contrattuale	€	32.683,68
Spesa 2016 assegno personale	€	305.717,93
Spesa 2016 indennità sostituzione Art. 16 c.7 del CCNL 98/01	€	2.675,25
Spesa 2016 indennità incauto struttura complessa	€	6.288,00
Totale spesa 2016	€	824.406,12
<b>Modello II Sezione II - Destinazioni specificamente risolte dal C.I.</b>		
Residuo fondo retribuzione di posizione 2016 trattenuto nel fondo di risultato per la compensazione della retribuzione di risultato 2016	€	145.172,56
<b>Modello II Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da risolvere</b>		
Nessuna destinazione ancora da risolvere	€	
<b>Modello II Sezione IV - Simboli della definizione delle quote di destinazione del Fondo della contrattazione integrativa sottoposta a certificazione</b>		
a) Totale destinazioni non disponibili alla C.I. o comunque non risolte esplicitamente dal C.I. determinato nelle Sezioni II e III	€	824.406,12
b) Totale destinazioni specificamente risolte dal C.I. determinato dal totale della Sezione II	€	145.172,56
c) Totale delle eventuali destinazioni ancora da risolvere, come espresse nella Sezione III	€	

d) Totale poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione	€ 969.574,68
<b>Modulo II Sezione V - Destinazioni temporanee allocate all'esterno del Fondo</b>	
Nessuna destinazione allocata all'esterno del fondo.	
<b>FONDO PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO LEGATO ALLE CONDIZIONI DI LAVORO con 3/11/2005 art. 50 - con 5/7/2006 art. 10 - con 1/7/10/2008 art. 26 - CCNL 09/09/2010 ART. 9</b>	
<b>Modulo I Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità</b>	
Risorse stanziate con delibera n. 3/1/2/2010	
Incrementi esplicitamente qualificati in sede di cont.	€ 77.224,12
Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità	€ -
<b>Modulo I Sezione II - Risorse variabili</b>	€ -
<b>Modulo I Sezione III - Decurtazioni del fondo:</b>	
Decurtazioni del fondo ai sensi dell'art. 1, comma 236, D.L. 208/2015:	
Decurtazione in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio ai sensi dell'art. 1, c. 236, L. 208/2015	
<b>Modulo I Sezione IV - Stralci della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione:</b>	
a) Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione	€ 77.224,12
b) Totale risorse variabili sottoposto a certificazione	€ -
c) Totale fondo sottoposto a certificazione	€ 77.224,12
<b>Modulo I Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo:</b>	
Non risultano risorse temporanee allocate all'esterno del fondo.	
<b>Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione incentivata:</b>	
<b>Modulo I Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione incentivata e comunque non resepite specificamente dal C.I. sottoposto a certificazione</b>	
Spesa 2016 straordinario giorno, notturno o festivo, notturno e festivo	
Spesa 2016 incedibilità turno, festivo, notturno, reperibilità ecc	
Totale spesa 2016	€ 18.618,10
	€ 28.650,62
	€ 43.268,72
<b>Modulo II Sezione II - Destinazioni specificamente resepite dal C.I.</b>	
Residuo fondo trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro 2016 trasferito nel fondo di risultato per la corresponsione della retribuzione di risultato 2016	
	€ 33.955,40
<b>Modulo I Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da reperire</b>	
Nessuna destinazione ancora da reperire	
<b>Modulo II Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo della contrattazione incentivata sottoposto a certificazione:</b>	
a) Totale destinazioni non disponibili alla C.I. o comunque non resepite esplicitamente dal C.I. determinato nella Sezione II	€ 43.268,72
b) Totale destinazioni specificamente resepite dal C.I. determinato nella Sezione II	€ 33.955,40
c) Totale delle eventuali destinazioni ancora da reperire, come esposte nella Sezione III	€ -
d) Totale poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione	€ 77.224,12
<b>Modulo I Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo</b>	
Nessuna destinazione allocata all'esterno del fondo.	
<b>FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PER IL PREMIO DELLA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI ART. 51 CCNL 3/11/2005 - ART. 11/2008 BIENNIO 2004/2005 - ART. 27 CCNL 1/7/10/2008 - ART. 10 CCNL 04/5/2010</b>	
<b>Modulo I Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità:</b>	
Risorse stanziate con delibera n. 3/1/2/2010	
Incrementi esplicitamente qualificati in sede di cont.	€ 124.839,43
Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità	€ -
<b>Modulo I Sezione II - Risorse variabili:</b>	€ -
<b>Modulo I Sezione III - Decurtazioni del fondo:</b>	
Decurtazioni del fondo ai sensi dell'art. 1, comma 236, D.L. 208/2015:	
Decurtazione in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio ai sensi dell'art. 1, c. 236, L. 208/2015	
<b>Modulo I Sezione IV - Stralci della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione:</b>	
a) Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione	€ 124.839,43
b) Totale risorse variabili sottoposto a certificazione	€ -
c) Totale fondo sottoposto a certificazione	€ 124.839,43
<b>Modulo I Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo:</b>	
Non risultano risorse temporanee allocate all'esterno del fondo.	

Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa. Modulo II Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa e comunque non regolate specificamente dal C.I. sottoposto a certificazione					
Modulo II Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal C.I.	€ 124.839,43				
Modulo II Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare Nessuna destinazione ancora da regolare	€				
Modulo II Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo della contrattazione integrativa sottoposto a certificazione					
a) Totale destinazioni non disponibili alla C.I. o comunque non regolate esplicitamente dal C.I. determinato nelle Sezioni II e III	€				
b) Totale destinazioni specificamente regolate dal C.I. determinato dal totale della Sezione III	€ 124.839,43				
c) Totale delle eventuali destinazioni ancora da regolare, come esposte nella Sezione III	€				
d) Totale poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione	€ 124.839,43				
Modulo II Sezione V - Destinazioni temporanee allocate all'esterno del Fondo Non risultano risorse temporanee allocate all'esterno del Fondo	€				
Modulo II Sezione VI - Addebiitazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del riserbo di vincoli di carattere generale a) si attesta che è stata rispettata la copertura delle destinazioni di utilizzo del fondo della risorse con carattere di natura certa e continuativa b) si attesta che il rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici trova fondamento nella valorizzazione dell'apporto partecipativo di ciascun dipendente in ragione della collocazione nella categoria/professione professionale nell'organizzazione.					
Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa a confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente					
Fondo per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e per indennità di direzione struttura complessa.	anno 2016	anno 2015	Diff. tra 2016 - 2015	anno 2010 (per memoria)	
	€ 969.578,08	€ 969.578,08	€	€	€ 955.828,51
Fondo per il trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro.	€ 77.224,12	€ 77.224,12	€	€	€ 77.224,12
Fondo per la retribuzione di risultato e per il premio della qualità delle prestazioni individuali.	€ 124.839,43	€ 124.839,43	€	€	€ 124.839,43
TOTALE FONDI	€ 1.171.642,23	€ 1.171.642,23	€	€	€ 1.157.882,06
Modulo III Sezione I - Schema generale riassuntivo dei residui fondi da risolvere in sede di espropriazione integrativa Residuo fondo per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e per indennità di direzione struttura complessa.	anno 2016	anno 2015	Diff. tra 2016 - 2015	anno 2010 (per memoria)	
	€ 145.172,56	€ 139.172,56	€ 6.000,00	€	€ 28.446,65
Residuo fondo per il trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro	€ 33.955,40	€ 33.463,67	€ 491,73	€	€ 37.240,83
Fondo per la retribuzione di risultato e per il premio della qualità delle prestazioni individuali	€ 124.839,43	€ 124.839,43	€	€	€ 124.839,43
Totale residui fondi da risolvere in contrattazione integrativa	€ 303.967,39	€ 297.475,66	€ 6.491,73	€	€ 190.527,01
Modulo IV - Compatibilità economica-finanziaria e modalità di copertura, depolloni del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e plurimultipli di bilancio					
Modulo IV Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione risultino correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione. Il sistema contabile in essere presso l'istituto consente la corretta imputazione e avanzo dei valori di competenza dell'esercizio mediante il riaddebito automatico dei fondi dell'U.O. Personale sul sistema gestionale di contabilità, inoltre sulla base delle indicazioni fornite sempre dall'U.O. personale vengono effettuate le eventuali scritture di rettificazione assuntive.					
Modulo IV Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato Si dà conto che è stato rispettato il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente per cui non si sono create economie contrattuali del Fondo da portare nell'anno successivo					
Modulo IV Sezione III - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato La struttura del Bilancio dell'Amministrazione consente la verifica dei mezzi di copertura del Fondo riferito alla corresponsione degli emolumenti a titolo di produttività relativi all'anno di riferimento.					
Il Responsabile dell'U.O.C. Gestione e Valorizzazione del Personale (Bontempelli F.lli)					

*ABC*

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten signature]*